

Số: 1673/KH-LTT-TTGD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 10 năm 2015

KẾ HOẠCH
Công tác thanh tra nội bộ năm học 2015-2016

Căn cứ Nghị định số 42/2013/NĐ-CP ngày 09 tháng 05 năm 2013 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động thanh tra giáo dục;

Căn cứ Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26 tháng 05 năm 2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo;

Căn cứ Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12 tháng 06 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo, đảm bảo chất lượng, thiết thực;

Căn cứ Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 12 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn về thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 51/2012/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tổ chức và hoạt động thanh tra của cơ sở giáo dục đại học, trường trung cấp chuyên nghiệp;

Căn cứ Công văn số 4190/BGDĐT-TTr ngày 17 tháng 8 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện công tác thanh tra năm học 2015-2016;

Căn cứ Quyết định số 1716/QĐ-UBND ngày 04 tháng 04 năm 2011 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quy định số 795/QĐ-LTT ngày 04 tháng 06 năm 2015 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh Quy định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị và hội đồng trực thuộc Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch đào tạo Trung cấp, Cao đẳng, Đại học vừa làm vừa học năm học 2015-2016 của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Hiệu trưởng phê duyệt Kế hoạch công tác thanh tra nội bộ năm học 2015-2016 của trường như sau:

S TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Lãnh đạo
1	Công tác tuyển sinh, đào tạo - Kiểm tra giám sát công tác tuyển sinh Trung cấp, Cao đẳng, Đại học vừa làm vừa học;	4/2015 – 12/2016	Phòng TIDG-CTSV	Các đơn vị liên quan	Hiệu trưởng
	- Kiểm tra, giám sát công tác ra đề thi, in sao đề thi, coi thi, chấm thi của các kỳ thi tốt nghiệp, thi, kiểm tra học kỳ kết thúc học phần, môn học của các bậc đào tạo;	12/2015 – 12/2016	Phòng TTDG-CTSV	Các đơn vị liên quan	Phó Hiệu trưởng phụ trách đào tạo
2	Kiểm tra, giám sát công tác quản lý - Kiểm tra, giám sát hoạt động giảng dạy, chấp hành giờ giấc, chấm công giờ dạy theo thời khóa biểu của đội ngũ giảng viên tại các khu vực, khoa; - Việc thực hiện công tác tự đánh giá và đảm bảo chất lượng chất lượng chương trình đào tạo; - Việc xây dựng kế hoạch, biện pháp tổ chức thực hiện đổi mới phương pháp giảng dạy, xây dựng, tổ chức thực hiện, hoàn thiện các điều kiện tổ chức đào tạo theo học chế tín chỉ ở các khoa;	9/2015 – 9/2016	Phòng TTDG-CTSV	Các đơn vị liên quan	Hiệu trưởng
	- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện nội quy, qui định trong trường của CB-GV-NV và HSSV. Hàng tháng làm báo cáo gửi Thường trực HĐTD Trường;	10/2015 – 10/2016	Phòng TTDG-CTSV	Các đơn vị liên quan	Hiệu trưởng
	- Việc thực hiện quy chế 3 công khai theo tinh thần Công văn số 5901/BGDĐT-KHTC ngày 17/10/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; * Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế. * Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục. * Công khai tài chính	11/2015 – 11/2016	Phòng Khảo thí & ĐBCL	Các đơn vị liên quan	Hiệu trưởng

	- Việc thực hiện triển khai nội dung phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/ 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc nội dung PCTN được tích hợp, lồng ghép vào môn học Pháp luật đại cương;	08/2015 – 12/2016	Phòng TTDG-CTSV	Các đơn vị liên quan	Hiệu trưởng
3	Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và tiếp công dân. - Tiếp nhận, tham mưu giúp Hiệu trưởng thực hiện giải quyết các đơn có nội dung thắc mắc, phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo trong nhà trường theo quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo trong phạm vi quản lý của Trường;	12/2015 – 12/2016	Phòng TTDG-CTSV	Các đơn vị, cá nhân có liên quan	Hiệu trưởng
	- Tham mưu giúp Hiệu trưởng thực hiện giải quyết các đơn thư có nội dung phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền do cấp trên chuyển xuống;	12/2015 – 12/2016	Phòng TTDG-CTSV	Các đơn vị, cá nhân có liên quan	Hiệu trưởng

Nơi nhận:

- Thanh tra Sở GDĐT TP.HCM (báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để biết);
- Lưu: VT, TTGD-CTSV.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc